УТВЕРЖДАЮ

Директор

бюджетного учреждения

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Радужнинский реабилитационный центр»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Бочкарева

19 декабря 2023 г.

**Отчет об исполнении плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки** **качества условий оказания услуг в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**«Радужнинский реабилитационный центр»,**

**по пунктам, запланированным к исполнению в 2023 году**

| **№**  **п/п** | **Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Плановый срок реализации мероприятия** | **Ответственный исполнитель**  **(с указанием фамилии, имени, отчества и должности)** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **реализованные меры по устранению выявленных недостатков** | **фактический срок реализации** |
| **I. Открытость и доступность информации об организации социального обслуживания** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **II. Комфортность условий предоставления услуг** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **III. Доступность услуг для инвалидов** | | | | | | |
| 3.1. |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. |  |  |  |  |  |  |
| **IV. Доброжелательность, вежливость работников организации социального обслуживания** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **V. Удовлетворенность условиями оказания услуг** | | | | | | |
| 5.1. | Обеспечить повышение условий доброжелательности, вежливости работников организаций в части проведения мероприятий: дополнительного инструктажа сотрудников, осуществляющих контакт с получателями услуг, дополнительного тренинга по предотвращению профессионального выгорания работников организации | Инструктаж сотрудников, осуществляющих контакт с получателями услуг, об этических нормах общения (в т.ч. по телефону и в сети Интернет) | Январь,  сентябрь | Мюллер Н.А., заместитель директора;  Алибаева О.В., методист | Выполнено, присутствовало 42 чел. | 18.01.2023,  27.09.2023 |
| Консультация для специалистов, предоставляющих социальные услуги «Этика общения в сети Интернет» | Февраль | Мюллер Н.А., заместитель директора;  Алибаева О.В., методист | Выполнено,  присутствовало 38 чел. | 15.02.2023 |
| Практические занятия для специалистов «Этика общения» | Март,  октябрь | Мюллер Н.А., заместитель директора; Алибаева О.В., методист | Выполнено,  присутствовало 36 чел. | 22.03.2023  18.10.2023 |
| Тренинги по профилактике профессионального выгорания специалистов, предоставляющих социальные услуги | В течение года | Нестерова Л.В., заведующий отделением; Шаповалова Л.В., психолог; Рамалданова М.М., психолог | Выполнено,  присутствовало 38 чел. | 06.04.2023  13.04.2023  20.04.2023  15.11.2023  22.11.2023 |